



# SANAC 2022

SEVILLA 10-12 MARZO 2022  
LABORATORIO CLÍNICO Y POINT OF CARE TESTING (POCT)  
XXVIII CONGRESO DE LA SOCIEDAD ANDALUZA  
DE ANÁLISIS CLÍNICOS Y MEDICINA DE LABORATORIO

## INSTRUCCIONES PARA EL ENVÍO ONLINE DE PRESENTACIÓN

- Fecha límite de envío: **25 de febrero de 2022 a las 23:59h** (hora peninsular).
- El fichero **PDF** debe tener como máximo un tamaño de 5mb.
- FORMATO HORIZONTAL PANORAMICO 16:9 (1920 x 1080)
- Para realizar el envío del fichero debe acceder a la Web del Congreso, al apartado llamado “ENVIO PRESENTACIÓN” que se encuentra dentro del apartado “COMUNICACIONES”.
- Se abrirá una pantalla con el formulario ONLINE que le permitirá el envío de su presentación.
- Máximo 1 páginas por póster.
- Tamaño recomendado de letra 20 para el título y 10 para el texto. Si escribe con algún tamaño menor es posible que no se vea correctamente en la pantalla.
- Fuente Arial (recomendado)

## PASOS A SEGUIR:

1. **Acceder a la Web del Congreso:** [www.reunionsanac.com](http://www.reunionsanac.com)  
Acceder al apartado de COMUNICACIONES, y dentro de este al apartado de ENVÍO PRESENTACIÓN POSTERS. (Está disponible la plantilla en PowerPoint para elaborar el poster)
2. **Introducción de datos:** Complete los datos de e-mail de contacto y Contraseña. Estos datos son los que recibió cuando envió su comunicación online. Figuran en el mail automático que recibió, también disponibles en el mail de aceptación. Una vez introducidos estos datos, haga clic en el botón VALIDAR

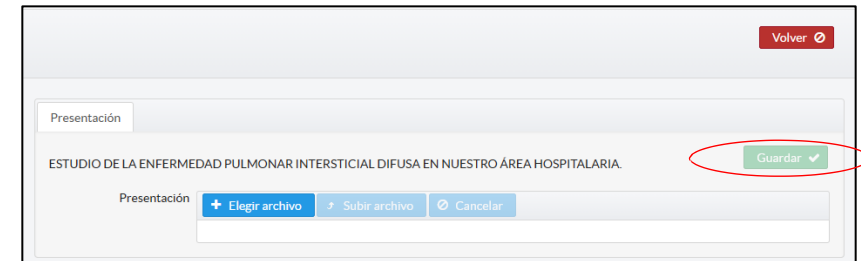
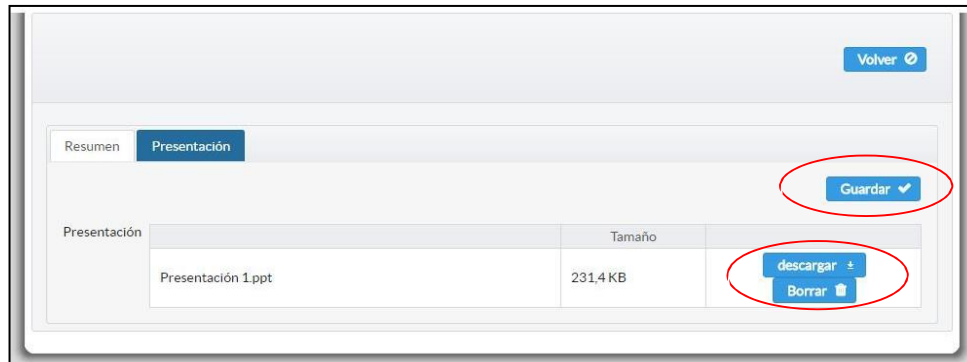
Acceder para enviar el poster:

E-mail

Contraseña  Validar



3. **Envío de su poster:** Haga clic sobre el botón “EDITAR” para buscar su fichero y después pinche en “Subir Archivo” para subirlo al sistema.



Cuando el sistema haya terminado de subir el fichero, se abrirá la siguiente pantalla, verifique que el poster es correcto pinchando sobre descargar. Si es correcto Haga clic sobre el botón “GUARDAR” para finalizar el proceso. Si se ha equivocado, pinche “BORRAR” y a continuación suba de nuevo el archivo.

Tras guardar, se abrirá una pantalla en la que se indica que el archivo se ha subido con éxito. Este mensaje indica que el archivo está subido correctamente en sistema, por lo que puede proceder a salir utilizando el botón “SALIR”.

En su correo debe recibir un email donde se le indica que su trabajo ha sido subido correctamente

#### 4. **Modificación de archivo:**

Si después de enviar su archivo quiere modificarlo y aún se encuentra a tiempo en el periodo de envío, hasta el 1 de marzo puede repetir el proceso y pinchando sobre EDITAR, puede borrar y subir un Nuevo archivo.

Tras modificarlo debe recibir en su correo un email informándole que su trabajo ha sido modificado.